

Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad



**METODOLOGIE
PENTRU FINANȚAREA
COMPETIȚIEI INTERNE PENTRU GRANTURI
INDIVIDUALE DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ,
CREAȚIE ARTISTICĂ ȘI PERFORMANȚĂ
SPORTIVĂ**

M.20

Ediția: **I**

Revizia: **0**

Data intrării în vigoare: **10.12.2024**

Aprobat:	Senat	Președinte Prof.univ.dr. ing Alexandru POPA	
	CA	Președinte Conf.univ.dr. Teodor-Florin CILAN	
Avizat:	CM	Președinte Conf.univ.dr. Cristina NICOLAESCU	
	CJ	Jr. Ovidiu CIURDARIU	
Verificat:	DAIC	Ing. Mihaela POPA	
Elaborat:	Prorector responsabil cu cercetarea științifică	Prof.univ.dr.habil. Dana Maria COPOLOVICI	

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 20	Ediția: I
	pentru finanțarea Competiției interne pentru granturi individuale de cercetare științifică, creație artistică și performanță sportivă	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 2 / 17

Domeniul de aplicare:

Prezenta metodologie se aplică tuturor cadrelor didactice/de cercetare titulare din **Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad.**

Cuprins

Pagina de gardă	1
Cuprins	2
Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor	3
Documente de referință	3
Scop.....	4
Domeniul de aplicare	4
Procedura	5
Alte precizări	6
Lista de difuzare	6
Anexa 1.....	7
Anexa 2.....	10
Anexa 3.....	11
Anexa 4.....	12
Anexa 5.....	13

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 20	Ediția: I
	pentru finanțarea Competiției interne pentru granturi individuale de cercetare științifică, creație artistică și performanță sportivă	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 3 / 17

Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor

Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
Ediția I	X	X	10.12.2024

Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	CNFIS	Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior
2.	CA	Consiliul de Administrație
3.	CJ	Compartiment Juridic
4.	CM	Comisia de Monitorizare
5.	DAIC	Departamentul pentru Asigurarea și Îmbunătățirea Calității
6.	UAV	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad

Documente de referință

Prezentul regulament a fost elaborat pe baza următoarelor acte normative și documente incidente:

- În conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare, misiunea învățământului superior este de a genera și de a transfera cunoaștere către societate prin cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă. Cercetarea științifică trebuie înțeleasă ca o componentă fundamentală a activității Universității „Aurel Vlaicu” din Arad, este criteriul fundamental de evaluare a calificării și performanțelor academice, constituind obligația de bază a fiecărui cadru didactic.
- Legea nr. 25/2023 privind integrarea voluntară a organizațiilor de cercetare, dezvoltare și inovare din România în Spațiul European de Cercetare, precum și pentru modificarea Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică;
- Ordinul 21.093/2023 – de aprobare a Normelor Metodologice privind monitorizarea și evaluarea Strategiei naționale de cercetare, inovare și specializare inteligentă 2022-2027 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 933/2022;
- Hotărârea Guvernului nr. 1.188/2022 privind aprobarea Planului național de cercetare, dezvoltare și inovare 2022-2027;
- Hotărârea Guvernului nr. 933/2022 privind aprobarea Strategiei naționale de cercetare, inovare și specializare inteligentă 2022—2027;
- Recomandarea CE privind valorizarea rezultatelor de cercetare, cadrul Uniunii Europene privind cariera în cercetare, egalitatea de gen și altele asemenea;
- Strategia de cercetare, dezvoltare și inovare din Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad 2024-2029.
- Strategia privind internaționalizarea activității de cercetare, dezvoltare și inovare în Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad 2024- 2029.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 20	Ediția: I
	pentru finanțarea Competiției interne pentru granturi individuale de cercetare științifică, creație artistică și performanță sportivă	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 4 / 17

Scop

Art. 1 Finanțarea pentru Competiția internă de granturi individuale pentru cercetare științifică, creație artistică și performanță sportivă are ca scop obținerea unor rezultate științifice de excelență, reflectate prin creșterea numărului de publicații cu impact internațional ridicat (indexate în Web of Science-Clarivate) și îmbunătățirea vizibilității naționale și internaționale în domeniul artistic și sportiv.

Art. 2 Prin finanțarea acestui tip de proiect se urmărește:

- Valorificarea rezultatelor științifice semnificative prin publicarea de către fiecare director de grant de cercetare, în calitate de autor principal sau unic, a cel puțin unui articol științific clasificat ca "document type" de tip "article" sau "review" în reviste indexate Web of Science (www.webofknowledge.com) - Science Citation Index Expanded, Social Sciences Citation Index sau Arts & Humanities Citation Index - quartilele 1 (Q1) sau quartilele 2 (Q2), ierarhizate conform scorului de influență (AIS - "article influence score"). Pentru un articol raportat, cerințele contractuale sunt considerate îndeplinite pentru un singur autor. Articolul trebuie să fie vizibil în Web of Science.
- Obținerea de către directorii de grant din domeniul artistic a premiilor, distincțiilor și nominalizărilor, individuale sau colective, pentru realizarea și participarea cu proiecte artistice la manifestări, festivaluri și concursuri organizate la nivel național, internațional și internațional de vârf, conform Listei CNFIS.
- Obținerea de către directorii de grant din domeniul sportiv a performanțelor sportive la nivel național și internațional: locul I la campionatele naționale/universitare; locurile I, II și III la competiții de nivel european; locurile I, II, III, IV, V și VI la competiții de nivel mondial și la Jocurile Mondiale Special Olympics/Jocurile Paralimpice/Jocurile Olimpice (campionatele includ și competițiile oficiale echivalente).

Art. 3 Bugetul maxim alocat per competiție și respectiv per grant intern este stabilit anual de către Consiliul de Administrație al UAV.

Domeniul de aplicare

Art. 4 Cadrele didactice și de cercetare ale UAV pot aplica pentru obținerea grantului intern, cu îndeplinirea următoarelor condiții de eligibilitate:

- Directorul de grant trebuie să fie doctor în științe, titular, angajat cu normă întreagă în UAV.
- Directorul de grant a îndeplinit, în mod cumulativ, punctajul minim stabilit anual în CA în sistemul de raportare pe platforma informatică S.U.M.S. pentru următoarele două componente: (a) componenta științifică (Autoevaluare A II - Activitatea științifică) și (b) pentru componenta didactică (A I - Activitatea didactică), punctaje aprobate de directorul de department, pentru anul anterior anului de desfășurare a competiției.

Notă: Cadrele didactice titulare care au susținut concursuri de angajare și au încheiat contracte de muncă începând cu anul universitar anterior competiției vor anexa documentației fișa individuală cu punctajul corespunzător gradului didactic în baza căreia a fost făcută angajarea, document care va fi semnat de directorul de departament.

- Un director de grant nu poate cumula mai mult de două granturi interne aflate în desfășurare.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 20	Ediția: I
	pentru finanțarea Competiției interne pentru granturi individuale de cercetare științifică, creație artistică și performanță sportivă	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 5 / 17

Art. 5 DEFINIȚII

Termenul	Definiția
Cerere de finanțare	Un document scris prin care solicitantul cere fonduri de la UAV pentru un proiect de cercetare/activitate de creație artistică/activitate sportivă. Cererea de finanțare trebuie să conțină atât elementele esențiale ale proiectului propus spre finanțare, cât și elemente care pledează în favoarea solicitantului.
Contractul de finanțare	Contractul pe care UAV îl încheie cu directorul de grant, care reglementează finanțarea activităților necesare pentru realizarea proiectului acceptat spre finanțare.
Directorul de grant	Persoana responsabilă de organizarea și supravegherea proiectului va asigura realizarea acestuia conform planificării, în limitele bugetului și conform specificațiilor stabilite în cererea de finanțare și reglementărilor stipulate în contractul de finanțare.
Proiect	Modalitatea de atingere a unui obiectiv al unui program, cu un scop bine definit, care este prevăzut să se realizeze într-o perioadă determinată, utilizând resursele alocate și căruia i se atașează un set propriu de reguli, obiective și activități.
Raport de activitate	Document care prezintă obiectivul și rezultatele activităților desfășurate în cadrul unei lucrări de cercetare/activități artistice/activități sportive.
Rezultatele activităților de cercetare-dezvoltare	Prin rezultatele activităților de cercetare-dezvoltare se înțelege: - documentații, studii, lucrări, planuri, scheme și alte asemenea; - brevete de invenție, certificate de înregistrare a desenelor și modelelor industriale și alte asemenea; - tehnologii, procedee, produse informatice, rețete, formule, metode și alte asemenea; - obiecte fizice și produse realizate în cadrul derulării contractului respectiv.

Procedura

Art. 6 Durata maximă a unui proiect finanțat prin Competiția internă pentru granturi individuale de cercetare științifică, creație artistică și performanță sportivă este de 24 luni, cu începere din ziua semnării contractului de finanțare. Cheltuielile din proiect vor fi realizate în perioada de 24 luni stabilită prin contractul de finanțare.

Art. 7 Sunt considerate cheltuieli eligibile:

- cheltuieli de logistică (consumabile, reactivi, echipamente, etc.);
- cheltuieli de mobilitate (vizite de documentare, participări la manifestări interne și internaționale, cheltuieli de transport, cazare, diurnă, taxe de participare, etc.);
- cheltuieli cu servicii executate de terți (cheltuieli de publicare, cheltuieli de Open Access, cheltuieli poștale și pentru telecomunicații utilizate în mod direct în cadrul proiectului; cheltuieli de acces la arhive, biblioteci, publicații, baze de date și alte surse de informare; etc.).

Art. 8 Competiția internă pentru granturi individuale de cercetare științifică, creație artistică și performanță sportivă se desfășoară anual conform calendarului aprobat în CA al UAV.

Art. 9 Prorectorul responsabil cu cercetarea științifică va transmite informațiile relevante către toate facultățile/institutele din UAV.

Art. 10 Cererea de finanțare (Anexa 1) se depune în format electronic și tipărit la Rectorat, semnată de directorul de grant și înregistrată la Registratura UAV. Acordarea finanțării se face pe baza unei evaluări de tip admis/respins, efectuate de către o comisie formată din Prorectorul responsabil cu cercetarea științifică și doi membri desemnați de Consiliul de Administrație al UAV.

Art. 11 Se declară admise pentru finanțare cererile care îndeplinesc toate criteriile de eligibilitate impuse. Pentru domeniul artistic și domeniul sportiv, se admit la finanțare maxim 2 proiecte/domeniu. Dacă numărul de propuneri și bugetul solicitat depășesc bugetul aprobat, selecția se va face în funcție de punctajul aferent componentei de cercetare al directorului de grant (Autoevaluare A II - Activitatea științifică), cumulat pe ultimii 3 ani calendaristici, pe baza datelor existente în rapoartele de Autoevaluare aprobate de Directorul de departament.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 20	Ediția: I
	pentru finanțarea Competiției interne pentru granturi individuale de cercetare științifică, creație artistică și performanță sportivă	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 6 / 17

Art. 12 Aprobarea acordării grantului se face de către Consiliul de Administrație. Rezultatele evaluării cererilor de finanțare se vor publica pe pagina <https://www.uav.ro/academic/cercetare-stiintifica>.

Art. 13 Documentele de contractare (Contractul de finanțare și Anexele aferente) se depun la Rectoratul UAV în format tipărit, în dublu exemplar (un exemplar pentru directorul de grant, un exemplar pentru UAV). Serviciului de Dezvoltare Instituțională este responsabil cu înregistrarea contractelor la Registratura UAV și obținerea semnăturilor instituționale.

Art. 14 Serviciul de Dezvoltare Instituțională este responsabil cu monitorizarea rezultatelor competiției și păstrarea în bune condiții a documentelor de contractare, precum și înregistrarea acestora într-o bază de date.

Art. 15 (1) Pentru implementarea proiectului finanțat, directorii de grant vor respecta reglementările privind realizarea achizițiilor de bunuri și servicii și decontarea cheltuielilor cu deplasările, impuse prin procedurile implementate în UAV.

(2) Pentru implementarea proiectului finanțat, directorii de grant vor respecta reglementările privind raportarea rezultatelor, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare.

Alte precizări

Art. 16 Grantul se acordă o singură dată pentru un proiect de cercetare (articol publicat), proiect artistic (participare la manifestări artistice), proiect sportiv (participare la competiții sportive).

Art. 17 Se acordă granturi interne pentru două categorii distincte de aplicații ale:

(i) aplicanților academici juniori (asistent universitar, șef de lucrări/lector, asistent de cercetare, CS III);

(ii) aplicanților academici seniori (conferențieri, profesori universitari, CS II, CS I).

Art. 18 Activitățile asumate în cererea de finanțare nu pot beneficia de finanțare din alte fonduri publice.

Art. 19 Orice rezultat apărut și raportat în urma cercetării finanțate va avea menționată la afiliere Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad și lucrarea va conține un Acknowledgement, cu expresia: Project financed by “Aurel Vlaicu” University of Arad through research grant UAV-IRG-X (Nr. competiție) - Y (anul competiție).

Art. 20 Acest tip de grant nu se raportează în sistemul de raportare pe platforma informatică S.U.M.S. pentru componenta științifică (Autoevaluare A II - Activitatea științifică).

Contractul de finanțare și Anexele 1-5 la contractul de finanțare sunt parte componentă a prezentei metodologii.

Prezenta Metodologie a fost aprobată prin Hotărârea Senatului Universității „Aurel Vlaicu” din Arad nr. 357 din 28.11.2024 și intră în vigoare începând cu 10.12.2024.

Lista de difuzare

Scopul difuzării	Ex. nr.	Structură/ Compartiment	Modalitatea de difuzare
Arhivare	1	DAIC	Exemplar original, semnat și ștampilat
Evidență și Aplicare	Copia scanata	Toate facultățile, Școala doctorală Interdisciplinară, Institutul de Cercetare Interdisciplinar	Poșta electronică și publicare pe site-ul UAV

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 20	Ediția: I
	pentru finanțarea Competiției interne pentru granturi individuale de cercetare științifică, creație artistică și performanță sportivă	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 7 / 17

Anexa 1

Nr. ÎnregistrareData.....

CERERE DE FINANȚARE

COMPETIȚIA INTERNĂ PENTRU GRANTURI INDIVIDUALE DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ, CREAȚIE ARTISTICĂ ȘI PERFORMANȚĂ SPORTIVĂ

– SESIUNEA X (Anul) –

Titlul proiectului de cercetare / proiectului artistic / proiectului sportiv

.....
.....
.....

1. Date personale ale directorului de grant

Nume	
Prenume	
Data nașterii (ZZ/LL/AN)	
Locul de muncă în Universitate	
- Facultatea	
- Departamentul	
- Titlul didactic și științific	
- Telefon:	
- E-mail:	
- Anul obținerii titlului de doctor	
PUNCTAJ din platforma informatică S.U.M.S. pentru componenta științifică (Autoevaluare A II - Activitatea științifică)	
PUNCTAJ din platforma informatică S.U.M.S. pentru componenta didactică (Autoevaluare A I - Activitatea didactică).	

2. Rezumatul proiectului propus (max. 2000 caractere, în limba română sau engleză)

3. Prezentarea proiectului de cercetare / proiectului artistic / proiectului sportiv: stadiul actual al cunoașterii în domeniu pe plan național și internațional, raportat la cele mai recente

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 20	Ediția: I
	pentru finanțarea Competiției interne pentru granturi individuale de cercetare științifică, creație artistică și performanță sportivă	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 8 / 17

referințe din literatura de specialitate, obiectivele și activitățile de cercetare din cadrul programului, contribuțiile potențiale ale proiectului raportate la realizările în domeniu (max. 20000 caractere, în limba română sau engleză)

4. Modul de valorificare / diseminare a rezultatelor cercetării (se bifează corespunzător):

- În cazul proiectelor de cercetare științifică: publicarea ca **autor principal sau unic autor** a cel puțin unui articol științific încadrat **“document type”** ca **“article”** sau **“review”** în reviste cotate Web of Science (www.webofknowledge.com) - Science Citation Index Expanded și Social Sciences Citation Index sau Arts & Humanities Citation Index – quartila 1 (Q1) sau quartila 2 (Q2), conform cu încadrarea după AIS („article influence score”). Se consideră că indicatorul a fost îndeplinit atunci când se poate proba că:

a. prestatorul a publicat ca autor principal sau unic autor (afiliat la UAV) cel puțin un articol științific care, cumulativ: e indexat cu Accession Number pe platforma Web of Science; e încadrat „document type” ca „article” sau „review”;

b. are acknowledgementul competiției curente;

c. figurează pe platformă ca publicat într-o revistă SCIE sau SSCI sau AHCI încadrată în momentul publicării în quartila 1 (Q1) sau quartila 2 (Q2) conform cu AIS („article influence score”).

Note:

1. Dovada îndeplinirii indicatorului se face exclusiv prin: (a) copie după forma publicată a articolului (print sau online) și (b) capturi de ecran referitoare la datele de indexare a articolului în Web of Science.

2. În cazul în care la data execuției contractului prestatorul prezintă o dovadă a acceptării într-o revistă a unui articol a cărui publicare și indexare ar conduce la îndeplinirea indicatorului de rezultat, el mai poate beneficia de o prelungire a contractului pe durata a maxim 12 luni în care să prezinte Beneficiarului dovezile menționate la **Nota 1**. După expirarea acestei perioade, nu se mai poate acorda o nouă prelungire, iar adeverința de acceptare nu poate constitui o dovadă suficientă pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale.

3. UAV își declină orice responsabilitate cu privire dinamica internă a bazei de date Web of Science și la politicile editoriale ale diverselor reviste. Anularea publicării unui articol acceptat, încetarea apariției unei reviste, declasarea sau excluderea ei din Web of Science și alte situații asemănătoare nu îl exonerează în niciun fel pe prestator de îndeplinirea obligațiilor prezentului contract.

4. Calitatea de „autor principal” se stabilește în funcție de specificul fiecărui domeniu. Astfel, **autorul sau autorii principali ai unei publicații** se consideră a fi:

a) primul autor, în cazul în care ordinea autorilor unei publicații reflectă contribuția lor la publicație;

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 20	Ediția: I
	pentru finanțarea Competiției interne pentru granturi individuale de cercetare științifică, creație artistică și performanță sportivă	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 9 / 17

b) autorul corespondent (numit *reprint author* sau aflat în *reprint address* în Web of Science), în cazul în care acesta este indicat;

c) alți autori a căror contribuție este indicată explicit în cadrul publicației a fi egală cu contribuția primului autor sau a autorului corespondent.

d) ultimul autor în cazul științelor bio-medicale (pe lângă cei menționați la a), b) și c)), contribuția sa fiind considerată egală cu cea a autorului corespondent.

e) toți autorii publicației, în cazul în care, conform practicii din domeniu, ordinea autorilor unei publicații nu reflectă contribuția lor la publicație (în cazurile în care autorii unei publicații sunt indicați în ordine alfabetică sau sunt indicați sub forma unei colaborări fără a preciza explicit numele autorilor); *se consideră aici numai publicațiile din următoarele domenii: matematică, fizica matematică, fizica nucleară, fizica energiei înalte, informatică și economie.*

5. La un articol raportat, se consideră îndeplinite condițiile contractului pentru un singur autor. Un articol poate să fie raportat cu Acknowledgement la un singur grant intern, indiferent de numărul de autori.

- În cazul proiectelor de creație artistică: participarea cu produse sau proiecte culturale sau artistice, individuale sau colective, obținerea de premii, distincții și nominalizări, individuale sau colective pentru realizarea și participarea cu proiecte artistice la manifestările, festivalurile și concursurile organizate la nivel național, internațional și internațional de vârf, din ultima Lista CNFIS existentă la data lansării competiției și/sau de pe listele CNFIS apărute pe perioada derulării contractului. Un astfel de rezultat poate să fie raportat cu Acknowledgement la un singur grant intern, indiferent de numărul de participanți.
- În cazul proiectelor sportive: obținerea de performanțe sportive la nivel național și internațional: la nivel național și internațional: locul I la campionatele naționale/universitare; locurile I, II și III la competiții de nivel european; locurile I, II, III, IV, V și VI la competiții de nivel mondial și la Jocurile Mondiale Special Olympics/Jocurile Paralimpice/Jocurile Olimpice (campionatele includ și competițiile oficiale echivalente). Un astfel de rezultat poate să fie raportat cu Acknowledgement la un singur grant intern, indiferent de numărul de participanți.

5. Justificarea bugetului solicitat* - *Se prezintă ceea ce se dorește a fi achiziționat (cu costuri aproximative) și eventualele mobilități prevăzute a fi efectuate.*

Achiziție	Cost estimativ (în lei)
Consumabile de laborator, reactivi, echipamente, etc	
Mobilități, manifestare științifică / artistică / sportivă, taxe de participare	
Servicii executate de terți	
Total	

*Bugetul maxim alocat unui proiect este aprobat în CA al UAV.

DATA:

DIRECTOR DE GRANT

Nume, prenume:

Semnătură:.....

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 20	Ediția: I
	pentru finanțarea Competiției interne pentru granturi individuale de cercetare științifică, creație artistică și performanță sportivă	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 10 / 17

Anexa 2

STRUCTURA BUGETULUI APROBAT*

(se întocmește doar la contractare)

Titlul proiectului de cercetare / artistic / sportiv

.....
.....
.....
.....

Nr crt	DENUMIRE CAPITOL BUGET	VALOARE (lei)
1.	CHELTUIELI DE LOGISTICĂ <i>(consumabile de laborator, reactivi, echipamente, cărți etc)</i>	
2.	CHELTUIELI DE MOBILITĂȚI, TAXE DE PARTICIPARE <i>(vizite de studii, participari la manifestări interne și internaționale, cheltuieli de transport, cazare, diurna, taxa de participare)</i>	
3.	CHELTUIELI CU SERVICII EXECUTATE DE TERȚI <i>(cheltuieli de publicare; cheltuieli de Open Access, cheltuieli postale și pentru telecomunicații utilizate în mod direct în cadrul proiectului; cheltuieli de acces la arhive, biblioteci, publicații, baze de date și alte surse de informare).</i>	

*Bugetul maxim alocat unui proiect este aprobat în CA al UAV.

DATA:

DIRECTOR DE GRANT

Nume, prenume:

Semnătură:

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 20	Ediția: I
	pentru finanțarea Competiției interne pentru granturi individuale de cercetare științifică, creație artistică și performanță sportivă	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 11 / 17

Anexa 3

DECLARAȚIE

(se întocmește doar la contractare)

Subsemnatul/a, având funcția de în cadrul Facultății, în calitate de director al grantului de cercetare științifică / creație artistică / performanță sportivă intitulat finanțat de către Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, declar pe propria răspundere prin prezenta că, în caz de nefinalizare a proiectului propus spre finanțare și de neîndeplinire a obligației reglementate de art. 6 din contract, sau în caz de reziliere a contractului din culpa mea, mă oblig să restitui integral Universității "Aurel Vlaicu" din Arad sumele de care am beneficiat pentru derularea proiectului, actualizate cu dobânda BNR, și sunt de acord ca acestea să-mi fie reținute din veniturile salariale lunare de care beneficiaz din partea Universității "Aurel Vlaicu" din Arad.

DATA:

DIRECTOR DE GRANT

Nume, prenume:

Semnătură:

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 20	Ediția: I
	pentru finanțarea Competiției interne pentru granturi individuale de cercetare științifică, creație artistică și performanță sportivă	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 12 / 17

Anexa 4

FIȘA DE PROIECT (se întocmește doar la contractare)

Titlul proiectului:

Perioada de desfășurare a proiectului (*ziua/luna/anul începere proiect – ziua/luna/anul finalizare proiect*) :

Instituția coordonatoare a proiectului: Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad

Instituțiile partenere în proiect (*dacă este cazul*):

Directorul proiectului din partea UAV (*nume, prenume, facultatea*):

Sursa de finanțare: Competiția internă anul

Valoarea totală a proiectului (*lei*):

Scopul proiectului:

Rezultate estimate / prevăzute:

Site-ul proiectului (*dacă este cazul*):

Persoană de contact (*grad didactic, nume, prenume, facultatea, adresă email, număr de telefon*)

DATA:

DIRECTOR DE GRANT

Nume, prenume:

Semnătură:

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 20	Ediția: I
	pentru finanțarea Competiției interne pentru granturi individuale de cercetare științifică, creație artistică și performanță sportivă	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 13 / 17

Anexa 5

Raport de cercetare – dezvoltare – inovare

Universitatea “Aurel Vlaicu” din Arad¹

FIȘA DE EVIDENȚĂ Nr					
a rezultatelor activităților de cercetare-dezvoltare					
TABEL NR. 1 ²					
DENUMIREA PROIECTULUI				CATEGORIA DE PROIECT	
CONTRACT DE FINANȚARE	NR DATA	DURATA CONTRACT	 LUNI	ACRONIM PROGRAM	
VALOAREA PROIECTULUI (INCLUDE ȘI ALTE SURSE)		LEI	VALOAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE (BUGET DE STAT)		LEI
REZULTATELE CERCETĂRII APARTIN	1 ³ 2			CONFORM ART DIN CONTRACTUL NR	

1) DENUMIRE REZULTAT ⁴				
2) CATEGORIA REZULTATULUI (conform art. 74, O.G. 57/2002)	Rezultat final	Rezultate ⁵ intermediare	CARACTERISTICI ALE REZULTATULUI FINAL	
2.1 documentații, studii, lucrări	☐	☐		
2.2 planuri, scheme	☐	☐		

¹ denumirea persoanei juridice executante (persoană juridică executantă este considerată persoana juridică care a obținut rezultatele cercetării, în mod nemijlocit, conform art. 74 alin. (3) din O.G. nr. 57/2002)

² se completează o singură dată, la 30 de zile de la data aprobării raportului de activitate al proiectului de cercetare-dezvoltare

³ se completează denumirea partenerilor la proiectul de cercetare-dezvoltare care au contribuit la obținerea rezultatului

⁴ se trece denumirea rezultatului cercetării (nu se trece denumirea proiectului)

⁵ se trec rezultatele cercetării din etapele intermediare ale proiectului de cercetare-dezvoltare care pot fi utilizate / valorificate independent de includerea în rezultatul final

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 20	Ediția: I
	pentru finanțarea Competiției interne pentru granturi individuale de cercetare științifică, creație artistică și performanță sportivă	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 14 / 17

2.3 tehnologii	☐	☐	 ⁶	 ⁷
2.4 procedee, metode	☐	☐		
2.5 produse informatice	☐	☐		
2.6 rețete, formule	☐	☐		
2.7 obiecte fizice / produse	☐	☐		
2.8 brevet invenție/alte asemenea	☐	☐		
3) STADIUL DE DEZVOLTARE	3.1 soluție/model conceptual	☐		
	3.2 model experimental/funcțional	☐		
	3.3 prototip	☐		
	3.4 instalație pilot sau echivalent	☐		
	3.5 altele	☐		
4) DOMENIUL DE CERCETARE	4.1 tehnologiile societății informaționale	☐		
	4.2 energie	☐		
	4.3 mediu	☐		
	4.4 sănătate	☐		
	4.5 agricultură, securitatea și siguranța alimentară	☐		
	4.6 biotehnologii	☐		
	4.7 materiale, procese și	☐		

⁶ se prezintă structura, datele tehnice, parametrii de funcționare specifici rezultatului final

⁷ se inserează poza rezultatului / produsului final

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 20	Ediția: I
	pentru finanțarea Competiției interne pentru granturi individuale de cercetare științifică, creație artistică și performanță sportivă	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 15 / 17

	produse inovative			
	4.8 spațiu și securitate	☐		
	4.9 cercetări socio-economice și umaniste	☐		
5) DOMENII DE APLICABILITATE⁸	☐ ☐ ; ☐ ☐ ; ☐ ☐			
6) CARACTERUL INOVATIV	6.1 produs nou	☐	 ⁹	
	6.2 produs modernizat	☐		
	6.3 tehnologie nouă	☐		
	6.4 tehnologie modernizată	☐		
	6.5 serviciu nou	☐		
	6.6 serviciu modernizat	☐		
	6.7 altele 6.8	☐		
INFORMAȚII PRIVIND PROPRIETATEA INTELECTUALĂ				
	documentație tehnico-economică	☐		
	cerere înregistrare brevet de invenție	☐	nr.	data
	brevet de invenție înregistrate (național, european, internațional)	☐	nr.	data
	cerere înregistrare modele și desene industriale protejate	☐	nr.	data
	modele și desene industriale protejate înregistrate (național, european, internațional)	☐	nr.	data
	cerere înregistrare marcă înregistrată	☐	nr.	data
	mărci înregistrate (național, european, internațional)	☐	nr.	data

⁸ conform CAEN, 2 cifre

⁹ justificare (se explică, în maximum 100 caractere, în ce constă noutatea)

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 20	Ediția: I
	pentru finanțarea Competiției interne pentru granturi individuale de cercetare științifică, creație artistică și performanță sportivă	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 16 / 17

cerere înregistrare copyright	☐	nr. data
înregistrare copyright (național, european, internațional)	☐	nr. data
cerere înregistrare: rețele, indicații geografice, specii vegetale și animale, etc.	☐	nr. data
înregistrare: rețele, indicații geografice, specii vegetale și animale, etc. (național, european, internațional)	☐	nr. data

TABEL NR. 2¹⁰

7) ¹¹ VALORIFICAREA REZULTATELOR CERCETĂRII								
8) DENUMIREA REZULTATULUI DE CERCETARE			 ¹²					
N R . C R T	VALOAREA DE LA CARE ÎNCEPE NEGOCIEREA	PROCES VERBAL ¹³ NR./DATA	MOD DE VALORIFICARE ¹⁴	ACTUL ¹⁵ PRIN CARE S-A REALIZAT VALORIFICA REA	VALOAREA NEGOCIATĂ ¹⁶	BENEFICIA R ¹⁷	IMPACT ¹⁸	PERSOANE AUTORIZATE ¹⁹

¹⁰ se completează în termen de 10 zile de la data finalizării activităților de valorificare a rezultatului cercetării

¹¹ se actualizează pentru fiecare acțiune de valorificare a rezultatului cercetării

¹² se va trece denumirea rezultatului final sau, după caz, a rezultatului(lor) intermediar(e)

¹³ se vor trece numărul și data la care a fost încheiat procesul verbal al comisiei constituite la nivelul persoanei juridice executante care a stabilit valoarea de la care începe negocierea și se precizează codul procedurii specifice, aprobată la nivelul organului cu atribuții de conducere (ex. consiliul de administrație), în baza căreia se realizează valorificarea rezultatelor obținute în urma activităților de cercetare-dezvoltare, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare;

¹⁴ vânzare produs/tehnologie; furnizare servicii; închiriere, concesiune, preluare în producția proprie, transmitere cu titlu gratuit; transfer drepturi de proprietate intelectuală;

¹⁵ se va trece nr. și data semnării actului (ex. contract) prin care s-a realizat valorificarea rezultatului cercetării;

¹⁶ valoarea rezultatelor cercetării este stabilită la prețul negociat între părți.

¹⁷ se completează denumirea beneficiarului care preia rezultatul cercetării (date de contact operator economic, adresă, oraș, județ, telefon, fax, e-mail, website)

¹⁸ se vor completa efectele (economice, sociale, de mediu) obținute la beneficiar asociate aplicării rezultatelor cercetării, anual, pentru o perioadă de 5 ani

¹⁹ numele și semnătura persoanei autorizate să completeze fișa de evidență și al persoanei din cadrul compartimentului financiar-contabil responsabil cu verificarea datelor.

 Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	METODOLOGIE	COD: M. 20	Ediția: I
	pentru finanțarea Competiției interne pentru granturi individuale de cercetare științifică, creație artistică și performanță sportivă	Ex. nr.	Revizia: 0
			Pagina: 17 / 17

0	1	2	3	5	6	7	8	9
1								
2								
3								

DATA:

Director de grant,

Nume, prenume:

Semnătură: